

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI
TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO DEL
SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE STIPULATO IL
8 MARZO 2023**

**OGGETTO: DESTINAZIONE IMPORTI EROGABILI GENERATI DAI
PIANI TRIENNALI DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA.**

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

**MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E
SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.**

- **Tipologia del contratto integrativo:** solo economico
- **Data di sottoscrizione:** 06/03/2023, disgiuntamente
- **Periodo temporale di vigenza:** 2023
- **Composizione delle delegazioni trattanti:**

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	<i>firma</i>
dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore amministrativo	Firmato
Dott. Filippo Spampinato - Direttore U.O.C. Gestione risorse umane	Firmato
Dott. Alberto Coppe – Direttore U.O.C. Servizio professioni sanitarie	Firmato
<i>delegazioni trattanti di parte sindacale</i>	<i>firma</i>
RSU: sig. Aldo Lorenzon	Firmato
FP CGIL: sig.ra Sara Tommasin	Firmato
CISL FP: sig.ra Elena Commazzetto	Firmato
UIL FPL: sig.ri Florio Michielin, Stefano Cammarota	Firmato

NURSIND: sig. Rodolfo Furlan	Firmato
------------------------------	---------

- **Soggetti destinatari:** dipendenti del comparto, secondo quanto previsto dal presente accordo sindacale.

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato: L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.

- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

Premessa

1. Con Delibera di Giunta Regionale 1969/2016 è stato approvato il Protocollo d'intesa tra Amministrazione Regionale e OO.SS. del Comparto Sanità. Tra le diverse disposizioni, prevede l'adozione da parte delle Aziende Sanitarie di piani triennali di razionalizzazione, con la possibilità di utilizzare il 50% delle risorse effettivamente risparmiate per incentivare il personale e con particolare attenzione alla necessità di garantire un'omogeneizzazione dei trattamenti accessori del personale dipendente alla luce del percorso di riforma della Regione Veneto.
2. A seguito della certificazione da parte del Collegio Sindacale dei risparmi effettivamente conseguiti dall'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana nell'anno 2020 alla luce del piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2020-2022, l'importo erogabile al personale del comparto è di complessivi Euro 935.108,06 lordo oneri.
3. Richiamando quanto previsto nel Verbale di Accordo sottoscritto in data 30 giugno 2022 le parti confermano che la premialità, per l'impegno profuso nell'ambito dell'emergenza Sars-Cov-2 dal personale del Comparto operante nei servizi professionali tecnici e amministrativi e dal

personale dei ruoli PTA operante nei servizi ospedalieri e territoriali non considerato nella precedente ripartizione della premialità di cui al suddetto Verbale di Accordo del 30 giugno 2022, è al massimo di valore equipollente alla quota piena individuale calcolata per il personale che ha lavorato nei reparti e servizi inclusi nell'area correlata all'emergenza Covid secondo i criteri del succitato Accordo e che venga erogata attingendo in via prioritaria e fino a piena copertura dalle risorse incentivanti derivanti dal piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2020-2022.

Art. 1 – Ripartizione dell'importo erogabile dal piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2020-2022

1. Le parti, per individuare quanta parte dell'importo di Euro 935.108,06 lordo oneri vada destinato per costituire il fondo cui attingere per dare attuazione a quanto richiamato al comma 3 della Premessa, concordano sull'invarianza, tra personale dei ruoli sanitario e socio-sanitario e personale dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo, del rapporto tra risorse economiche e personale avente i requisiti per concorrere alla ripartizione (*ovvero il personale non escluso*) in base ai principi di uguaglianza tra i lavoratori ed equità nella ripartizione delle risorse loro destinate. Tale rapporto è risultato pari a 0,003 nell'applicazione del citato Verbale di Accordo del 30 giugno 2022, con una quota teorica pro-capite di Euro 342,68 lordi per ogni dipendente dei ruoli sanitario e socio-sanitario avente i requisiti per concorrere alla ripartizione degli Euro 2.445.339 lordi oneri assegnati per il comparto alla ULSS2 dalla DGR Veneto 1735/2021.
2. Pertanto per mantenere invariati i suddetti parametri, la quota degli Euro 935.108,06 lordo oneri da destinare all'attuazione di quanto richiamato al comma 3 della Premessa è pari al 43%, ossia Euro 402.096,46 lordo oneri: tale quota sarà ripartita tra i servizi professionali tecnici e amministrativi e i servizi ospedalieri e territoriali attribuendo un numero di quote teoriche pro-capite pari al numero di dipendenti di cui al comma 3 della Premessa ivi operanti.
3. I Responsabili dei servizi/U.O. di cui al precedente comma 2 potranno, alternativamente, assegnare a tutti i dipendenti di cui al comma 3 della

Premessa operanti nella propria U.O. la premialità pari alla quota teorica pro-capite, oppure individuare i dipendenti cui assegnare la premialità pari alla quota equipollente alla premialità dell'area correlata all'emergenza Covid di Euro 450 lordi. Le parti concordano comunque sulla salvaguardia del diritto, per i dipendenti che abbiano operato nell'area correlata all'emergenza Covid, a ricevere la quota di Euro 450 lordi eventualmente anche con integrazione della quota teorica pro-capite a valere sulle risorse di cui al comma seguente in via prioritaria.

4. Fatto salvo quanto al comma precedente, le parti concordano di destinare la restante quota del 57% degli Euro 935.108,06 lordo oneri, pari a Euro 533.011,60, a quote aggiuntive di produttività per il personale del comparto erogate nell'anno 2020 e verranno liquidate secondo le medesime regole di erogazione del saldo della produttività dell'anno 2020.

Art. 2 – Norme finali e di rinvio

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- **Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo:**

I risultati attesi sono di dare attuazione all'accordo sottoscritto in data 30 giugno 2022 tra l'Azienda e le OO.SS. del Comparto e di compensare l'eccezionale impegno profuso in una generale situazione di criticità e stress da parte del personale del comparto nel corso dello stato emergenziale dovuto alla pandemia da COVID-19, tra cui il personale professionale, tecnico e amministrativo, al contempo definendo per il personale del comparto la destinazione del 50% delle risorse effettivamente risparmiate a seguito dei piani triennali di razionalizzazione.

- **Compatibilità economico-finanziaria:**

Si rappresenta di seguito un riepilogo della disponibilità complessiva del residuo area comparto dell'anno 2020 per l'Azienda ULSS 2 Marca trevigiana:

PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE (COMPARTO) - ANNO 2020	€	701.154,00	(fondi produtt. anno 2021)
PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE (COMPARTO) - ANNO 2020 ONERI	€	174.355,97	
PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE (COMPARTO) - ANNO 2020 IRAP	€	59.598,09	
TOTALE	€	935.108,06	

I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati.

I residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale PPDA360001 "DEBITI V/DIPENDENTI" :

Nr. Autorizzazione	Descrizione	Acq-Disponibile	Importo Assegnato	Budget	Conto C/G
22-FCC21	Bilancio 2021: Comparto - fondi contrattuali - ULSS 2 MT	990.338,48	7.262.308,27	BDG_FIN	PPDA360001
22-OC21	Bilancio 2021: Oneri su fondi contrattuali Comparto - Ulss 2 MT	254.649,28	1.728.429,37	BDG_FIN	PPDA330001
22-FIRAP21	Bilancio 2021: Irap su competenze Dirigenza, Spta e comparto e ind.preavv. - Ulss 2 MT	253.609,07	1.191.655,85	BDG_FIN	PPDA320004

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente ai verbali d'accordo cui si riferisce, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 13 marzo 2023

Il Direttore UOC Gestione risorse umane – Dott. Filippo SPAMPINATO (FIRMATO)

Il Direttore Generale– Dott. Francesco BENAZZI (FIRMATO)